

СОГЛАСОВАНО:

комиссией по противодействию коррупции

Протокол заседания № 1 от 09.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ООШ п.Таватуй НГО

Ю.В. Гуляева

Приказ № 22-Д от 09.01.2023 г.



**План работы комиссии по противодействию коррупции
МБОУ ООШ п.Таватуй НГО на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции МБОУ ООШ п.Таватуй НГО на 2020 год	Председатель, члены комиссии	Январь
1.2.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, председатель, члены комиссии	В течение года
1.3.	Изучение обоснованности распределения учебных часов, часов факультативных занятий и часов организационно-воспитательной работы	Председатель, члены комиссии	Август
1.4.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	Председатель, члены комиссии	По мере поступления информации
1.5.	Анализ результатов приемной кампании, предложений и обращений граждан по вопросам поступления в учреждение образования	Директор	В течение года
2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			
2.1.	Представление отчета по реализации плана работы комиссии по противодействию коррупции МБОУ ООШ п.Таватуй НГО	Председатель, секретарь комиссии	Июль, январь
2.2.	Своевременное предоставление справок о доходах	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	март
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Проведение работы по разъяснению в коллективе учреждения образования нормативных актов	Директор, председатель комиссии	Сентябрь, январь
3.2.	Информирование коллектива учреждения образования о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Директор, председатель комиссии	По мере поступления информации

4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Размещение (обновление) на информационном стенде и сайте учреждения контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель, члены комиссии	В течение года
4.2.	Размещение (обновление) на сайте учреждения образования информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	В течение года
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
5.1.	Осуществление личного приема родителей (законных представителей) руководством учреждения образования	Директор, заместитель директора	В течение года
5.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства учреждения образования	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Контроль за использованием приобретенного и полученного оборудования	Председатель, члены комиссии	В течение года
6.2.	Контроль за организацией питания учащихся школы	Председатель, члены комиссии	В течение года
6.3.	Контроль за организацией и проведением итоговой аттестации, получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца об образовании	Директор, заместитель директора	Июнь
6.4.	Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных экзаменов, выпускных вечеров и других мероприятий в учреждении образования	Директор, председатель, члены комиссии	В течение года